

Sachbearbeiter (m/w/d) Vertriebsinnendienst Quality Control Department

(522)

📍 Standort: Ratingen 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Für einen unserer Kunden - einem internationalen Technologiekonzern mit Sitz in Ratingen - suchen wir ab sofort im Rahmen der Personalvermittlung einen **Sachbearbeiter (m/w/d) Vertriebsinnendienst Quality Control Department**.

Ihre Aufgaben:

- Koordination der Abläufe im Bereich der Qualitätssicherung
- Support im europaweiten Reklamationsmanagement
- Kundenbetreuung
- Termine und Anfragen mit Kunden und Lieferanten steuern
- Mitarbeit bei der Erstellung von Schulungsunterlagen
- Diverse projektbezogene Tätigkeiten im Rahmen des Anforderungsgebietes

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung sowie erste Berufserfahrung von Vorteil
- Routinierter Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- Englisch in Wort und Schrift, weitere Fremdsprachenkenntnisse von Vorteil
- Flexibilität und Teamgeist
- Selbständige, zuverlässige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Positives, serviceorientiertes und repräsentatives Auftreten

Ihre Vorteile:

- Interessante und vielseitige Tätigkeit in einem stetig wachsenden und international etablierten Unternehmen
- Vielfältige Einsatz- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Wertschätzende, attraktive und offene Firmenkultur
- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- Individuelle Einarbeitung und Einbindung in bestehende Teamstrukturen
- Flexible Arbeitszeiten
- Mobiles Arbeiten möglich (1-2 Tage/Woche)

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der o.g. Referenz per E-Mail.

Frenken & Co. Personalservice GmbH

Frau Marzena Tustanski

Am Wehrhahn 8

40211 Düsseldorf

Tel. 0211-36 11 78 0

E-Mail: karriere@frenkenundco.de

Homepage: www.frenkenundco.de

HRB Düsseldorf: 53649

Geschäftsführung: Jochen Duda, Claudia Mülhöfer

Abteilung(en): Vertriebsinnendienst

[Impressum](#)