

# Accountant (m/w/d)

(449)

📍 Standort: Düsseldorf 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit

Für einen unserer Kunden - einem internationalen Unternehmen für medizintechnische Produkte mit Sitz in Düsseldorf - suchen wir ab sofort im Rahmen der Arbeitnehmerüberlassung mit Option auf Übernahme einen **Accountant (m/w/d)**.

## Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Monats-, Quartals und Jahresabschlüssen nach US-GAAP und HGB
- Unterstützung der operativen Buchhaltung, inkl. Abstimmung, Kontenklärung und Intercompany-Prozesse
- Betreuung der Themen Leasing und Anlagevermögen
- Steuerrückstellungen in Kooperation mit externen Beratern
- Erstellung von externen Meldungen
- Bereichsübergreifende und internationale Zusammenarbeit

## Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium mit dem Schwerpunkt Accounting/Finance oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung, gerne in der Wirtschaftsprüfung und in der Industrie
- Freude an der Arbeit in einem dynamischen Team und internationalem Umfeld
- Fundierte Bilanzierungskennntnisse nach HGB sowie Kenntnisse im Umsatzsteuerrecht
- Sicherer Umgang mit MS Excel und SAP
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- Analytisches Denken sowie ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Gewissenhafte, selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Positive "Can-do" Einstellung und hohe Kommunikationsfähigkeit

## Ihre Vorteile:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Übertarifliche Vergütung
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeiten
- Urban-Sports Club
- Individuelle Karriereberatung

Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen. Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe der o.g. Referenz per E-Mail.

Frenken & Co. Personalservice GmbH  
Am Wehrhahn 8  
40211 Düsseldorf

Tel. 0211/36 11 78-0

E-Mail: [karriere@frenkenundco.de](mailto:karriere@frenkenundco.de)

Homepage: [www.frenkenundco.de](http://www.frenkenundco.de)

[Impressum](#)